



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego zapewniającą inwestycję w zrównoważone rybołówstwo

Marianowo 05 września 2013 r.

Stowarzyszenie „SIEJA”

ul. Mieszka I 1

73-121 Marianowo

tel/fax 91 578 25 18

e-mail: lgr-sieja@wp.pl

www: lgr-sieja.pl

Zapytanie ofertowe nr 7/2013

na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Projektu pt. „*Promocja obszarów działania Lokalnych Grup Rybackich poprzez budowę sieci obiektów małej infrastruktury turystycznej pn. PRZYSTANEK RYBY*”, realizowanego w ramach środka 4.2. Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007- 2013”

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Stowarzyszenie „SIEJA”; ul. Mieszka I 1; 73-121 Marianowo; NIP: 854-236-44-87; REGON: 320-73-52-25; KRS: 0000338733 – LIDER PROJEKTU.
2. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka ”Partnerstwo Drawy” w Szczecinku; ul. 28-go Lutego 16, 78-400 Szczecinek; NIP:673-187-64-54; REGON: 320741645; KRS: 0000340574 - PARTNER PROJEKTU.
3. Lokalna Grupa Rybacka ”Zalew Szczeciński”; ul. Dworcowa 4; 72-602 Świnoujście; NIP: 8551572699, REGON: 320764818; KRS: 0000342096 – PARTNER PROJEKTU.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej** dla Projektu pt. „*Promocja obszarów działania Lokalnych Grup Rybackich poprzez budowę sieci*

obiektów małej infrastruktury turystycznej pn. PRZYSTANEK RYBY” realizowanego w ramach środka 4.2. „Wsparcie na rzecz współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej w ramach, którego mogą być realizowane operacje polegające na promowaniu współpracy międzyregionalnej lub międzynarodowej między LGR”, objętego osią priorytetową 4 Programu Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007- 2013”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- **Załącznik nr 2 „Opis przedmiotu zamówienia”**
- **Załącznik nr 3 „Wzór Umowy”**
- **Załącznik nr 6 „Koncepcja Przystanków RYBY”**

3. Na podstawie ww. załączników oraz zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym, Wykonawca opracuje osobną dokumentację projektowo-kosztorysową dla każdego z Przystanków, zgodnie z poniższym podziałem:

- 1) Stowarzyszenie Lokalnej Grupy Rybackiej „Sieja” z siedzibą w Marianowie: **12 szt. Przystanków**
- 2) Lokalna Grupa Rybacka „Partnerstwo Drawy” z siedzibą w Szczecinku: **9 szt. Przystanków**
- 3) Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński” z siedzibą w Świnoujściu: **13 szt. Przystanków**

Łącznie 34 szt. Przystanków, w 6 różnych wariantach inwestycyjnych.

4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji całości zamówienia w terminie określonym w § 3 Umowy, ale najpóźniej do 30 listopada 2013 roku.

5. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po wyborze oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 3 „Wzór Umowy”**.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonywania wyboru żadnej z ofert.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sporządzoną w języku polskim i złożoną w sposób trwały uniemożliwiający jej dekompletację.

2. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców, złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
6. Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru podmiotu przez Zamawiającego), Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu **umowę konsorcjum**, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
8. Złożona oferta musi zawierać minimalnie:
 - a. datę sporządzenia oferty,
 - b. nazwę, adres lub siedzibę Wykonawcy, numer NIP i REGON, numer telefonu, adres e-mail,

- c. ofertę cenową za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w **Załączniku nr 1 „Oferta cenowa”**,
- d. wypełniony **załącznik nr 4 „Wykaz prac podobnych”** (w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a usługi wykazać zamierza więcej niż jeden spośród nich, każdy z tych Wykonawców wypełnia odrębny wykaz dotyczący wykonanych przez niego usług) wraz z kopiami referencji lub poświadczeń stanowiących potwierdzenie spełnienia kryteriów wyboru oferty,
- e. wypełniony **załącznik nr 5 „Wykaz osób”** wraz z załącznikami potwierdzającymi posiadane uprawnienia / kwalifikacje / doświadczenia zawodowe,
- f. odpis z właściwego rejestru, z którego będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty (w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej, odpis przedkłada każdy z Wykonawców osobno – dotyczy to również spółek cywilnych),
- g. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej).

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona, do wyboru, **jednym z niżej wymienionych sposobów**:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu na adres e-mail: lgr-sieja@wp.pl
 - faxem pod nr: 91 578 25 18
 - pocztą (tradycyjną, kurierem)
 - dostarczona osobiście na adres: Stowarzyszenie „SIEJA”, ul. Mieszka I 1, 73-121 Marianowo

do godz. 12.00 w dniu 18 września 2013 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU I SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Do wykonania przedmiotu zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania **wiedzy i doświadczenia** tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej **2 prace podobne** do przedmiotu zamówienia, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań budowlanych o wartości, co najmniej 5 000 zł brutto każde (w przypadku, gdy wartość

zamówienia została określona w walucie innej niż złoty należy przeliczyć wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację tego zamówienia);

- 1.3. dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** w tym, co najmniej jedną osobą z uprawnieniami projektanta branżysty posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. nr 156 poz. 1118 z póź.zm.) lub tożsame wydane na podstawie starszych przepisów oraz jest członkiem właściwego samorządu zawodowego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt. 1.1 – 1.3 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - a. **wykaz prac podobnych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie głównych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru, który stanowi *Załącznik nr 4 „Wykaz prac podobnych”*, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.
 - b. **wykaz osób**, o których mowa w ust. 1 pkt 1.3, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o ich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresie wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi *Załącznik nr 5 „Wykaz osób”*.

4. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione od reprezentowania Wykonawcy.
5. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia”, nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach, o których mowa w ust. 3.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa ust. 3 polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. OCENA OFERT I INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się jedynym kryterium „Cena”.
2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena najniższej oferty} \times 100}{\text{Cena oferty ocenianej}}$$

3. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **do dnia 20 września 2013 r.** zawiadomi Oferentów, zamieszczając informację na stronie www.lgr-sieja.pl. Wykonawca wybranej oferty zostanie zawiadomiony dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej i telefonicznie.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowe informacje w przypadku pytań będą przekazywane, bez zbędnej zwłoki, drogą mailową. Pytania prosimy kierować na adres poczty elektronicznej: lgr-sieja@wp.pl lub przesyłać faxem pod nr: 91 578 25 18.
2. Pytania **odnośnie zakresu przedmiotu zamówienia** prosimy kierować na adres poczty elektronicznej: karpowicz@prozped.eu, lub przesyłać faxem pod nr: 91 829 34 59.