

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
RYBACKI



PO RYBY
2007
2013
ZWIĄZANE Z WYKONANIEM PLANU STRATEGICZNEGO
I WYKONANIEM OŚRODKÓW WYKONAWCZYCH

SIEJA
Lokalna Grupa Rybacka

Lokalna Grupa Rybacka
Partnerstwo Draczy

LGR
Zalew Szczeciński

Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego zapewniającą inwestycję w zrównoważone rybołówstwo

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 9/2013

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

dla zadania pn.

**„Budowa 34 szt. wiat przystankowo-rekreacyjnych w ramach projektu pt.
„Promocja obszarów działania Lokalnych Grup Rybackich poprzez budowę sieci obiektów
małej infrastruktury turystycznej pn. PRZYSTANEK RYBY”**

Załączniki do OPZ:

Załącznik nr 2.1. Dokumentacja projektowa (34 egz. projektów budowlanych wiat)

Załącznik nr 2.2. Przedmiary robót (34 egz. Przedmiarów wiat)

Załącznik nr 2.3. Projekty tablic promocyjnych w wersjach poglądowych (6 egz.)

Załącznik nr 2.4. Księga Znaku Logo „PRZYSTANEK RYBY”

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Zamawiającym są łącznie trzy Lokalne Grupy Rybackie, tj.:**
 - 1) **Stowarzyszenie „SIEJA”** – Lider Projektu, z siedzibą ul. Mieszka I 1, 73-121 Marianowo;
 - 2) **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka ”Partnerstwo Drawy” w Szczecinku** - Partner Projektu, z siedzibą ul. 28-go Lutego 16, 78-400 Szczecinek;
 - 3) **Lokalna Grupa Rybacka ”Zalew Szczeciński”**– Partner Projektu, z siedzibą ul. Dworcowa 4, 72-602 Świnoujście.
2. Każda z Lokalnych Grup Rybackich stanowi odrębnego Zamawiającego / Inwestora, stanowiącego stronę umowy na realizację przedmiotu zamówienia w odpowiednim zakresie, zgodnie z Rozdziałem II ust. 2 OPZ.
3. **Prowadzącym zapytanie ofertowe jest Lider Projektu - Stowarzyszenie „SIEJA”,** ul. Mieszka I 1, 73-121 Marianowo.
4. Oferta powinna być **przesłana w jednej ze wskazanych form:**
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu na adres e-mail: lgr-sieja@wp.pl
 - faxem pod nr: 91 578 25 18
 - pocztą (tradycyjną, kurierem) lub dostarczona osobiście na adres: Stowarzyszenie „SIEJA”, ul. Mieszka I 1, 73-121 Marianowo

do godz. 12.00 w dniu 5 lutego 2014 roku.

ROZDZIAŁ II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa 34 szt. wiat przystankowo-rekreacyjnych zwanych „PRZYSTANKIEM RYBY” (dalej Przystanek) w ramach projektu pt. „*Promocja obszarów działania Lokalnych Grup Rybackich poprzez budowę sieci obiektów małej infrastruktury turystycznej pn. PRZYSTANEK RYBY*”, zgodnie z dokumentacją projektową (Załącznik nr 2.1 do OPZ) i przedmiarami robót (Załącznik nr 2.2 do OPZ) opracowanymi przez **ARTOP PRACOWNIA PROJEKTOWA ul. J. H. Dąbrowskiego 38-40 lok. 301, 70-100 Szczecin** oraz przedmiotowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ).
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany dla **trzech odrębnych Zamawiających / Inwestorów** w ramach następujących **zadań inwestycyjnych:**
 - 2.1. **STOWARZYSZENIE „SIEJA”** z siedzibą w Marianowie:
 - 1) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Barlinek, A2 MIDI, Dz. nr 424, ul. Gorzowska w Barlinku;

- 2) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Chociwiel, B4 MAXI, Dz. nr 236/10, ul. Kolejowa w Chociwlu;
 - 3) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Dobrzany, A2 MIDI, Dz. nr 93, ul. Staszica w Dobrzanach;
 - 4) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Dolice, A1 MINI, Dz. nr 234/13, ul. Wiejska w Dolicach;
 - 5) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Ińsko, B4 MAXI, Dz. nr 372/2, ul. Orzechowa w Ińsku;
 - 6) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Kobylanka, B4 MAXI, Dz. nr 1511 m. Morzyczyn;
 - 7) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Marianowo, A2 MIDI, Dz. nr 27, ul. Polna w Marianowie;
 - 8) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Przelewice, A2 MIDI, Dz. nr 9/48, m. Przelewice;
 - 9) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Pyrzyce, A2 MIDI, Dz. nr 150, ul. Kilińskiego w Pyrzycach;
 - 10) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Stargard Szczeciński, A2 MIDI, Dz. Nr 271/1, m. Grzędzice;
 - 11) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Warnice, A2 MIDI, Dz. nr 418/5, ul. Polna w m. Obryta;
 - 12) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Węgorzyno, B4 MAXI, Dz. nr 250/5, ul. Kolejowa w Węgorzynie.
- 2.2. **LOKALNA GRUPA RYBACKA „ZALEW SZCZECIŃSKI”** z siedzibą w Świnoujściu:
- 1) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Międzyzdroje, A1 MINI, Dz. nr 50/2, ul. Gryfa Pomorskiego w Międzyzdrojach;
 - 2) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Międzyzdroje, A1 MINI, Dz. nr 113/5, ul. Gryfa Pomorskiego w Międzyzdrojach;
 - 3) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Międzyzdroje, A2 MIDI, Dz. nr 254, ul. Kolejowa w Międzyzdrojach;
 - 4) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Międzyzdroje, B4 MAXI, Dz. nr 192/6, Wapnica;
 - 5) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Stepnica, B4 MAXI, Dz. nr 11/2, Bogusławie;
 - 6) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Stepnica, B4 MAXI, Dz. nr 110, Stepniczka;
 - 7) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Stepnica, B4 MAXI, Dz. nr 294/2, Żarnowo;
 - 8) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Miasto Świnoujście, B4 MAXI, Dz. nr 145/6, ul. Jachtowa w Świnoujściu;

- 9) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Miasto Świnoujście, B4 MAXI, Dz. nr 112 , ul. 1-Maja w Świnoujściu;
- 10) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Miasto Świnoujście, B2 MIDI, Dz. nr 262/18, ul. Karsiborska w Świnoujściu;
- 11) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Wolin, B4 MAXI, Dz. nr 56/25, ul. Mostowa w Wolinie;
- 12) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Wolin, B4 MAXI, Dz. nr 136/2, ul. Warnowska w Wiselce;
- 13) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Wolin, B4 MAXI, Dz. nr 56/25, ul. Mostowa w Wolinie.

2.3. STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA RYBACKA „PARTNERSTWO DRAWY” z siedzibą w Szczecinku:

- 1) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Barwice B4 MAXI, Dz. nr 271/13, Barwice;
- 2) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Borne Sulinowo B4 MAXI, Dz. nr 284, Piława;
- 3) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Czaplinek B4 MAXI, Dz. nr 440/8, Czaplinek;
- 4) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Drawsko Pomorskie B4 MAXI, Dz. nr 151, Drawsko Pomorskie;
- 5) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Grzmiąca A2 MIDI, Dz. nr 234/1, Wielawino;
- 6) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Kalisz Pomorski B4 MAXI, Dz. nr 121, Kalisz Pomorski;
- 7) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Ostrowice B4 MAXI, Dz. nr 101/21, Siecino;
- 8) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Wierzchowo B1 MINI, Dz. nr 552/3, Wierzchowo
- 9) Budowa "Przystanku RYBY" w Gminie Złocieniec B4 MAXI, Dz. nr 137/10, Złocieniec.

3. Każda z wiat posiada przypisaną jej osobną lokalizację oraz została zaprojektowana zgodnie z przyjętym wariantem inwestycyjnym tj. wariantem A1 MINI, A2 MIDI, B1 MINI, B2 MIDI, B3 MAXI i B4 MAXI, które różnią się od siebie parametrami technicznymi i materiałem wykonania. Dla poszczególnych Zamawiających wyróżnia się następujące warianty wiat:

3.1 STOWARZYSZENIE „SIEJA”:

- wariant A-1 MINI - 1 szt.
- wariant A-2 MIDI - 7 szt.
- wariant B-4 MAXI - 4 szt.

3.2 LOKALNA GRUPA RYBACKA „ZALEW SZCZECIŃSKI”:

- wariant A-1 MINI - 2 szt.
- wariant A-2 MIDI - 1 szt.

- wariant B-2 MIDI - 1 szt.
- wariant B-3 MAXI - 2 szt.
- wariant B-4 MAXI - 7 szt.

3.3 STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA RYBACKA „PARTNERSTWO DRAWY”:

- wariant B-1 MINI - 1 szt.
- wariant A-2 MIDI - 1 szt.
- wariant B-4 MAXI - 7 szt.

4. W ramach powyższych zadań inwestycyjnych zostanie **wykonanych łącznie 34 szt. wiat przystankowo - rekreacyjnych wraz z elementami promocyjno-informacyjnymi.**

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac prowadzących do osiągnięcia stanu zgodnego z dokumentacją projektową (Załącznik nr 2.1 do OPZ) i przedmiarami robót budowlanych dla poszczególnych zadań inwestycyjnych (Załącznik nr 2.2 do OPZ) opracowanymi przez ARTOP PRACOWNIA PROJEKTOWA ul. J. H. Dąbrowskiego 38-40 lok. 301, 70-100 Szczecin.

Przedmiotem prac będą roboty budowlane związane z posadowieniem Przystanków w każdej z lokalizacji, wykonaniem nawierzchni i zagospodarowaniem otoczenia, a także prace związane z wykonaniem i montażem Przystanków wraz z elementami wyposażenia przystanków (w tym m.in. dostawa i montaż tablic, ławek, stojaków, wykonanie logo).

5. Elementy przedmiotu zamówienia opisano w niżej wymienionych załącznikach do OPZ:

- 1) Załącznik nr 2.1. Dokumentacja projektowa - 34 egz. projektów budowlanych wiat;
- 2) Załącznik nr 2.2. Przedmiary robót budowlanych - 34 egz. przedmiarów wiat;
- 3) Załącznik nr 2.3. Projekty tablic promocyjnych w wersjach poglądowych (6 egz.)
- 4) Załącznik nr 2.4. Księga Znak Logo „PRZYSTANEK RYBY”

6. **Szczegółowy zakres rzeczowy i formę wykonania przedmiotu zamówienia określają:**

- 1) Dokumentacja projektowa - Załącznik nr 2.1. do OPZ;
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- 3) Projekty graficzne tablic promocyjno-informacyjnych w formacie ai. (w krzywych) – przekazane po podpisaniu umowy.
- 4) Księga Znak Logo „PRZYSTANEK RYBY” - Załącznik nr 2.4. do OPZ;
- 5) Logotyp „PRZYSTANEK RYBY” w formacie ai. - przekazany po podpisaniu umowy.

7. Wyodrębniono następujące **prace i elementy wspólne dla wszystkich zadań inwestycyjnych** (za wyjątkiem zagospodarowania terenu, które nie występuje we wszystkich lokalizacjach):

- 1) Roboty ziemne, fundamenty i posadzka
- 2) Konstrukcja wiaty
- 3) Dach pokrycie
- 4) Wypełnienie ścian

- 5) Elementy wyposażenia wiaty (ławki, stoły, kosze na śmieci, stojaki na rowery, nadruk logo „PRZYSTANEK RYBY”, tablice promocyjno-informacyjne – po 2 szt. na każdy Przystanek)
- 6) Zagospodarowanie terenu (nawierzchnia, obrzeża, ławki i/lub kosz na śmieci).

UWAGA:

Wykonawca do oferty będzie musiał załączyć kosztorys ofertowy przygotowany odrębnie w rozbiciu na poszczególne zadania inwestycyjne (zgodnie z wykazem w Rozdziale II ust. 2 OPZ) oraz ww. prace i elementy, zgodnie z przedmiarem robót budowlanych przypadającym na dany Przystanek – Załącznik nr 2.2 do OPZ.

Powyższe poz. od nr 1 do nr 6, (jeżeli poz. nr 6 dotyczy) muszą zostać podane przez Wykonawcę formie tabeli elementów scalonych w wartościach netto, VAT i brutto, tak by po zsumowaniu kosztów składać się na całościową ofertę cenową przygotowaną na podstawie Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego „Oferta cenowa”.

Dodatkowo, w następujących przedmiarach dotyczących Przystanków położonych na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia SIEJA pojawia się dodatkowy zakres zagospodarowania lub wyposażenia, który nie został ujęty w dokumentacji projektowej tj.:

- 1) 1. BARLINEK ul. Gorzowska dz. 424 obr. 2:
poz. 35. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 4 szt.
- 2) 3. DOBRZANY ul. Staszica dz. 93 obr. 4:
poz. 33. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 6 szt.
poz. 34. Kosz na śmieci – 2 szt.
- 3) 4. DOLICE ul. Wiejska dz. 234/13 obr. Dolice:
poz. 29. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 3 szt.
poz. 30. Stojak na rowery – 1 szt.
- 4) 8. PRZELEWICE dz. 9/48 obr. Przelewice:
poz. 42. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 3 szt.
- 5) 9. PYRZYCE ul. Kilińskiego dz. 150 obr. 8:
poz. 30. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 3 szt.
- 6) 10. STARGARD SZCZ. ul. Gryfa dz. 271-1 obr. Grzędzice:
poz. 39. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 5 szt.
- 7) 11. WARNICE dz. 418_5 obr. Obryta:
poz. 33. Ławki parkowe ze stelażem stalowym – 4 szt.

Powyższe pozycje obowiązują Wykonawcę w kalkulacji ceny oraz muszą być ujęte w kosztorysie ofertowym.

8. **Elementy promocyjno-informacyjne** należy wykonać zgodnie z Załącznikami nr 2.3. i 2.4. do OPZ, a także zgodnie z wytycznymi ujętymi w dokumentacji projektowej dla każdego z zadań

inwestycyjnych. Oryginały projektów graficznych tablic promocyjnych oraz logo w wersjach edytowalnych zostaną przekazane wykonawcy po podpisaniu umowy.

Na elementy promocyjno-informacyjne składają się:

8.1. **LOGO „PRZYSTANEK RYBY”:** nadruk bezpośredni na poliwęglanie litym, wielkość w zależności od wariantu Przystanku (zgodnie z dokumentacją projektową dla danego zadania inwestycyjnego oraz wytycznymi Księgi Znak Logo „PRZYSTANEK RYBY” – Załącznik nr 2.4 do OPZ);

8.2. **Tablice promocyjno-informacyjne:** wykonane w technice druku wielkoformatowego, z blachy ocynkowanej gr. 0,55 mm, pokryte laminatem UV, w następującej treści i ilości:

1) **WARIANT A1** - lokalizacja: SIEJA (1 szt.), LGR ZS (2 szt.).

Wariant A1 w LGR ZS: [Tablica "2 Partnerów - LGR SZCZECINEK + SIEJA" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR ZALEW" rozm. 100 x 120 cm]

Wariant A1 w SIEJI: [Tablica "2 Partnerów - LGR ZALEW + LGR SZCZECINEK" rozm. 150 x 120 cm + tablica "SIEJA" rozm. 100 x 120 cm]

2) **WARIANT A2 MIDI** - lokalizacja: SIEJA (7 szt.), ZALEW SZCZ. (1 szt.), LGR SZCZECINEK (1 szt.).

Wariant A2 w LGR ZS: [Tablica "2 Partnerów - LGR SZCZECINEK + SIEJA" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR ZALEW" rozm. 120 x 150 cm]

Wariant A2 w LGR Szczecinek: [Tablica "2 Partnerów - SIEJA + LGR ZALEW" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR SZCZECINEK " rozm. 150 x 120 cm]

Wariant A2 w SIEJI: [Tablica "2 Partnerów - LGR ZALEW + LGR SZCZECINEK" rozm. 150 x 120 cm + tablica "SIEJA" rozm. 120 x 150 cm]

3) **WARIANT B1** - lokalizacja: LGR SZCZECINEK (1 szt.) oraz **WARIANT B2 MIDI** - lokalizacja: LGR ZALEW (1 szt.)

Wariant B1 w LGR Szczecinek: [Tablica "2 Partnerów - SIEJA + LGR ZALEW" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR SZCZECINEK " rozm. 90 x 120 cm]

Wariant B2 w LGR ZS: [Tablica "2 Partnerów - LGR SZCZECINEK + SIEJA" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR ZALEW" rozm. 90 x 120 cm]

4) **WARIANT B3/B4 MAXI** - lokalizacja: SIEJA (4 szt.), ZALEW SZCZ. (B3 - 2 szt.; B4 - 7 szt.), LGR SZCZECINEK (7 szt.):

Wariant B3 i B4 w LGR ZS: [Tablica "2 Partnerów - LGR SZCZECINEK + SIEJA" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR ZALEW" rozm. 120 x 150 cm]

Wariant B4 w LGR Szczecinek: [Tablica "2 Partnerów - SIEJA + LGR ZALEW" rozm. 150 x 120 cm + tablica "LGR SZCZECINEK " rozm. 150 x 120 cm]

Wariant B4 w SIEJI: [Tablica "2 Partnerów - LGR ZALEW + LGR SZCZECINEK" rozm. 150 x 120 cm + tablica "SIEJA" rozm. 120 x 150 cm]

Łączna ilość tablic o następującej treści i wielkości powinna wynieść:

1. SIEJA (100 x 120 cm) - 1 szt.
2. LGR ZALEW (100 x 120 cm) - 2 szt.
3. LGR ZALEW (90 x 120 cm) - 1 szt.
4. LGR SZCZECINEK (90 x 120 cm) – 1 szt.
5. SIEJA (120 x 150 cm) - 11 szt.
6. LGR ZALEW (120 x 150 cm) - 10 szt.
7. LGR SZCZECINEK (150 x 120 cm) - 8 szt.
8. SIEJA + LGR ZALEW (150 x 120 cm) - 9 szt.
9. LGR ZALEW + LGR SZCZECINEK (150 x 120 cm) - 12 szt.
10. LGR SZCZECINEK + SIEJA (150 x 120 cm) - 13 szt.

Łącznie 68 szt. tablic w 10 różnych konfiguracjach, w tym w 4 różnych wielkościach.

9. **Warunki wykonania:**

- 9.1. Roboty budowlane będą realizowane na podstawie zgłoszeń robót budowlanych uzyskanych przez poszczególnych Zamawiających / Inwestorów, na podstawie art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623), w możliwie najszybszym terminie, ale nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych (zgodnie z art. 30 ust. 5 Prawa budowlanego);
- 9.2. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia placu budowy (*plac budowy - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy*) od danego Zamawiającego / Inwestora, zabezpieczenia oraz zapewnienia dozoru mienia na terenie budowy na własny koszt;
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - b) dbania o porządek na placu budowy oraz utrzymywania placu budowy w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - c) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
 - d) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
 - e) przestrzegania zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż. na placu budowy;

- 9.4. Wykonawca zapewni wykonanie i kierowanie robotami budowlanymi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - 9.5. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia odrębnego dziennika budowy dla zakresu inwestycyjnego każdego z Zamawiających / Inwestorów, czyli 3 (trzech) osobnych dzienników budowy, obejmujących wszystkie lokalizacje, zgodnie z zakresem danego Zamawiającego / Inwestora.
 - 9.6. Wykonawca zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 9.7. Wykonawca, jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21), powołane przepisy prawne wykonawca zobowiązany jest stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 9.8. Przy wykonywaniu robót budowlanych można stosować jedynie wyroby budowlane z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.); na żądanie każdego z Zamawiających, Wykonawca w trakcie realizacji robót okaże certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, atesty, deklaracje zgodności itd., każdego używanego na budowie wyrobu budowlanego. Wymienione powyżej dokumenty tj. certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności etc. Wykonawca prześle odpowiedniemu Zamawiającemu w formie dokumentacji powykonawczej, przy odbiorze końcowym prac każdego z Przystanków.
- 10. Podane w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót nazwy własne są przykładowe. Dopuszcza się materiały równoważne w stosunku do przywołanych w wyżej wymienionych dokumentach. Rozwiązania równoważne zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry nie gorsze niż wskazane przykładowo w dokumentacji technicznej.**
11. Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - 11.1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego „Oferta cenowa”.
 - 11.2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową i Opisem Przedmiotu Zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie

może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

11.3. Każdy z Zamawiających / Inwestorów będzie ponosić wyłącznie koszty związane z Przystankami zlokalizowanymi w obrębie danej Lokalnej Grupy Rybackiej.

11.4. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków wykonawcy związanych z realizacją zamówienia.

11.5. Dopuszcza się płatność częściową wyłącznie po wykonaniu i odbiorze końcowym wszystkich Przystanków dla danego Zamawiającego / Inwestora – Lokalnej Grupy Rybackiej.

12. Odbiór końcowy:

12.1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot zamówienia, odrębnie dla każdego z Zamawiających – Lokalnej Grupy Rybackiej.

12.2. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego wykonawca przekaże dla każdego Zamawiającego osobno oraz w zakresie inwestycyjnym odpowiadającym zadaniom realizowanym na obszarze danego LGR:

- a) dziennik budowy – prowadzony odrębnie dla każdego z Zamawiających / Inwestorów,
- b) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w trzech egzemplarzach,
- c) karty gwarancyjne obejmujące okres nie krótszy niż 60 miesięcy od dnia odebrania przez danego Zamawiającego robót i podpisania protokołu końcowego odbioru robót dla zakresu inwestycyjnego danego Zamawiającego.

Dokumenty muszą być skompletowane, uporządkowane, ponumerowane, spięte w sposób trwały w teczkę, opisane (potwierdzenie miejsca wbudowania oraz zgodności z oryginałem) ostemplowane i podpisane przez kierownika budowy. Dokumenty wydane w języku innym, niż język polski muszą posiadać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

13. Ubezpieczenia - zgodnie z umową.

14. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcą po wyborze oferty, której wzór stanowi **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - „Wzór Umowy”**.

ROZDZIAŁ III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I GWARANCJA

1. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia - **do dnia 31 sierpnia 2014 r.**
2. Wymagany przez Zamawiających okres gwarancji – **60 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy** w zakresie inwestycyjnym danego Zamawiającego na podstawie protokołu

odbioru końcowego, ujmującego wszystkie Przystanki dla danego Zamawiającego, zgodnie z podziałem przedstawionym w Rozdziale II ust. 2.

ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sporządzoną w języku polskim.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
3. Wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w zapytaniu i przy zawarciu umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców, złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru podmiotu przez Zamawiających), Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającym **umowę konsorcjum**, zawierającą, co najmniej:
 - a. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
 - b. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
7. **Złożona oferta musi zawierać minimalnie:**
 - a. datę sporządzenia oferty;
 - b. nazwę, adres lub siedzibę Wykonawcy, numer NIP i REGON, numer telefonu, adres e-mail;
 - c. ofertę cenową za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w **Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego „Oferta cenowa”**;
 - d. wypełniony **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego „Wykaz prac podobnych”** (w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a pracę

podobną wykazać zamierza więcej niż jeden spośród nich, każdy z tych Wykonawców wypełnia odrębny wykaz dotyczący wykonanych przez niego robót) wraz z kopiami referencji lub poświadczeń stanowiących potwierdzenie spełnienia kryteriów, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 OPZ;

- e. wypełniony **Załącznik nr 5 „Wykaz osób”** wraz z załącznikami potwierdzającymi posiadane uprawnienia / kwalifikacje / doświadczenie zawodowe;
- f. odpis z właściwego rejestru, z którego będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty (w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej, odpis przedkłada każdy z Wykonawców osobno – dotyczy to również spółek cywilnych)
- g. **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu (w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej)
- h. **kosztorys ofertowy**, przygotowany w postaci kosztorysu szczegółowego wykonanego w oparciu i według pozycji poszczególnych przedmiarów robót budowlanych (kosztorys winien obejmować w każdej pozycji wszystkie składniki ilościowo-wartościowe składające się na robociznę, materiały i sprzęt oraz zawierać podsumowanie pozycji kosztorysu z narzutami) – mając na uwadze zapisy Rozdziału 2 ust. 6 i 7 OPZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument);
- i. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca **wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy**, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.4 OPZ). W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym łączna wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawców nie może być niższa, niż wskazana w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.4 OPZ;
- j. opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną).

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU I SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Do wykonania przedmiotu zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- 1.2. posiadania **wiedzy i doświadczenia** tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej **1 pracę podobną** do przedmiotu zamówienia.

Za pracę podobną uznaje się: jednorazowe wykonanie, co najmniej 5 szt. wiat przystankowych, których wykonanie odpowiadało rodzajem robót stanowiących przedmiot zamówienia (roboty ziemne związane z posadowieniem, montaż konstrukcji, dachu, wykonanie elewacji, elementy wyposażenia) o wartości łącznej prac na poziomie, co najmniej 50 000 zł brutto.

Zamawiający za pracę podobną uzna również wykonanie co najmniej 2 szt. obiektów budowlanych o konstrukcji drewnianej (np. wiat, altan, wieży widokowych), o powierzchni co najmniej 15 m² lub co najmniej 5 szt. obiektów budowlanych o konstrukcji drewnianych (np. wiat, altan), o powierzchni co najmniej 3 m². W obu przypadkach wykonane prace muszą odpowiadać rodzajom robót stanowiących przedmiot zamówienia (roboty ziemne związane z posadowieniem, montaż konstrukcji, dachu, wykonanie elewacji, elementy wyposażenia) i wykazać się łączną wartością robót na poziomie, co najmniej 50 000 zł brutto.

(w przypadku, gdy wartość zamówienia została określona w walucie innej niż złoty należy przeliczyć wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację tego zamówienia);

- 1.3. dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** tj. kierownika budowy.

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także musi się wykazać, co najmniej 3-letnim doświadczeniem w realizacji prac, jako kierownik budowy.

- 1.4. posiadania odpowiedniej **sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj. Wykonawca wykaże, że posiada dostęp do środków finansowych w wysokości nie niższej niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych). Zamawiający uznają, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli zdolność kredytowa Wykonawcy lub wysokość posiadanych środków nie będzie niższa niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 – 1.4 OPZ muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1. OPZ Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 3.1 **wykaz prac podobnych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie głównych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego „Wykaz prac podobnych”**, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.
- 3.2 **wykaz osób**, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.3 OPZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o ich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresie wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego „Wykaz osób”**.
- 3.3 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.4 OPZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym łączna wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawców nie może być niższa, niż wskazana w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.4 OPZ.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającym, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. W przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale V ust. 4 OPZ, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
6. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia” - nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 oraz w Rozdziale IV ust. 7 OPZ.

ROZDZIAŁ VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający / Inwestorzy przewidują wynagrodzenie **ryczałtowe**. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia oraz przedmiarem robót w podziale na poszczególnych Zamawiających / Inwestorów, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie, również od poszczególnych Zamawiających / Inwestorów.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, obejmującego „Budowę 34 szt. wiat przystankowo-rekreacyjnych w ramach projektu pt. „Promocja obszarów działania Lokalnych Grup Rybackich poprzez budowę sieci obiektów małej infrastruktury turystycznej pn. PRYZYSTANEK RYBY””.
4. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - 1) koszt robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe (jeżeli występują w dokumentacji projektowej) i porządkowe,
 - 2) wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem zamówienia,
 - 3) koszty związane z usunięciem odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.),
 - 4) koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) koszty związane z zajęciem pasa drogowego (jezdni, chodnika, pobocza, itd.), jeżeli zajdzie taka konieczność dla zrealizowania przedmiotu umowy,
 - 6) koszty sporządzenia i przekazania każdemu z Zamawiających / Inwestorów w trzech egzemplarzach dokumentacji powykonawczej w zakresie obejmującym zadania inwestycyjne właściwe dla danego Zamawiającego, z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej, jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy, potwierdzonymi podpisem przez projektanta,
 - 7) podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów,
 - 8) wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN, zgodnie z zapisami § 10 ust. 2 Umowy – **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego „Wzór Umowy”**.
6. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej i przedmiarów robót budowlanych, stanowiących załączniki do OPZ.
7. W ofercie należy podać cenę netto realizacji zadania i cenę brutto obejmującą należny podatek VAT (według ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), z podziałem na poszczególne zadania inwestycyjnie – zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego „Oferta cenowa”**.
8. Wykonawca do oferty obligatoryjnie musi dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonych do OPZ przedmiarów robót budowlanych (Załącznik nr 2.2 do OPZ). Kosztorys ofertowy musi zostać rozbity na główne elementy prac ujęte w przedmiarze dla danego zadania inwestycyjnego (wskazane w Rozdziale II ust. 7 OPZ), w formie tabeli elementów scalonych. Kosztorys ofertowy ma stanowić uszczegółowienie oferty cenowej Wykonawcy, przedstawionej w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego „Oferta cenowa”.
9. Ilość i zakres prac wykazanych w załączonych przedmiarach robót powinna być tożsama z dokumentacją projektową, za wyjątkiem pozycji przedmiarów opisanych w Rozdziale II ust. 7 OPZ. Wykonawca przy wycenie prac powinien zatem korzystać z załączonych do OPZ przedmiarów robót budowlanych, ale może je modyfikować odpowiednio do stwierdzonych rozbieżności – za wyjątkiem głównych kategorii prac i elementów, opisanych w Rozdziale II ust. 7 OPZ.

ROZDZIAŁ VII. OCENA OFERT I INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. **Jedynym kryterium oceny ofert jest** cena brutto oferty: 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, obejmującą realizację całego zamówienia.

Punktacja:

Punkty za cenę obliczane są według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena brutto najniższa,
 C_p - cena brutto rozpatrywana

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający mogą żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, o których mowa w Rozdziale V OPZ.
5. Zamawiający stosują we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA” zawiadomi Wykonawców, zamieszczając informację na stronie www.lgr-sieja.pl. Wykonawca wybranej oferty zostanie zawiadomiony dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej i telefonicznie.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA” zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający zastrzegają sobie prawo nie wybrania żadnej oferty.
10. **Zamawiający przewidują możliwość nie podpisania umowy z Wykonawcą, w sytuacji gdy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający / Inwestorzy zamierzają pozyskać na sfinansowanie całości lub znacznej części przedmiotu zamówienia, nie zostaną im przyznane.**
11. **W sytuacji, gdy jeden z Zamawiających nie otrzyma dofinansowania z budżetu Unii Europejskiej w ramach środka 4.2. PO RYBY, pozostali Zamawiający mogą podjąć negocjacje z Wykonawcą w celu ustalenia nowych warunków realizacji przedmiotu zamówienia i modyfikacji treści umowy, w tym wartości wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobligowany do przystąpienia do negocjacji i może odstąpić od podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ VIII. ZAWARCIE UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający określają wzór wymaganej umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Zamawiający dopuszczają możliwość nie podpisania umowy zgodnie z treścią zgodnie z Rozdziałem VII ust. 10 i 11.
3. Zawarcie umowy będzie wymagać podpisania jej przez wybranego wykonawcę oraz wszystkich Zamawiających / Inwestorów.
4. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę, Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA” przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający **żądadą od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
6. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **5% ceny brutto podanej w ofercie.** Wzór wymaganej gwarancji należytego wykonania umowy (bezwarunkowej) zawiera **Załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA”, przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
10. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA” zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
11. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
12. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie

Zamawiającego (beneficjenta gwarancji – zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

b. termin obowiązywania gwarancji.

13. Zamawiający mogą, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszczają możliwość modyfikacji treści OPZ i pozostałych załączników do zapytania ofertowego nr 9/2013. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na swoich stronach internetowych, gdzie ukazało się zapytanie.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści OPZ i/lub któregoś z załączników do zapytania ofertowego nr 9/2013 jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający prowadzący zapytanie – Stowarzyszenie SIEJA, przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronach internetowych wszystkich Zamawiających, na których ukazało się zapytanie.
3. Dodatkowe informacje w przypadku pytań będą przekazywane, bez zbędnej zwłoki, drogą mailową oraz publikowane na stronie Zamawiającego prowadzącego zapytanie – Stowarzyszenie „SIEJA”. Pytania prosimy kierować na adres poczty elektronicznej: lgr-sieja@wp.pl lub przesyłać faxem pod nr: 91 578 25 18.
4. Pytania odnośnie zakresu przedmiotu zamówienia prosimy kierować na adres poczty elektronicznej: karpowicz@prozped.eu, lub przesyłać faxem pod nr: 91 829 34 59.