

## REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA „SIEJA”

### § 1.

1. Walne Zebranie Członków, zwane dalej „Walnym Zebraniem” jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd Stowarzyszenia w terminach i na zasadach określonych w § 16 ust. 1 Statutu.
3. Porządek obrad i termin Walnego Zebrania ustala Zarząd Stowarzyszenia.
4. Porządek obrad przyjmowany jest przez Walne Zebranie.

### § 2.

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia lub wskazany przez niego Wiceprezes, następnie Walne Zebranie wybiera Przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Wybrany Przewodniczący zebrania przeprowadza wybór Sekretarza zebrania w sposób określony w ust.4.
3. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący przy pomocy Sekretarza.
4. Wybór Sekretarza następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

### § 3.

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek brać udział w Walnym Zebraniu, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. Członkami zwyczajnymi są założyciele oraz osoby, które wstąpiły do Stowarzyszenia.
3. W Walnym Zebraniu biorą udział z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni, z głosem doradczym – członkowie wspierający oraz osoby zaproszone.
4. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad, zgłaszają się kolejno do głosu.

### § 4.

1. Walne Zebranie ma prawo podejmowania uchwał w pierwszym terminie w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w

drugim terminie bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.

2. Z zastrzeżeniem § 13 i § 16 ust. 4 Statutu uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków, chyba że Walne Zebranie odbywa się w drugim terminie.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Projekt uchwały Walnego zebrania powinien zawierać w szczególności :
  - 1) tytuł uchwały,
  - 2) podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
  - 3) określenie zadań i w miarę możliwości środków na ich realizację,
  - 4) określenie w miarę potrzeby organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz organów sprawujących nadzór na jej realizacją,
  - 5) termin wejścia w życie uchwały.
5. Uchwały oznacza się numerem Walnego Zebrania, numerem uchwały według kolejności, wskazuje się rok i datę jej podjęcia.
6. Uchwały podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania.

#### § 5.

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania należą sprawy wymienione w § 16 ust. 3 Statutu.

#### § 6.

Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności :

- 1) sprawdza listę obecności i na jej podstawie stwierdza prawomocność zebrania,
- 2) przedstawia zebrany członkom ustalony porządek obrad oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- 3) zarządza wybory Sekretarza Walnego Zebrania,
- 4) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) czuwa nad przestrzeganiem porządku obrad,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) przeprowadza głosowania nad uchwałami Walnego Zebrania,
- 8) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zebrania,
- 9) po wyczerpaniu porządku obrad zamyka obrady Walnego Zebrania.

#### § 7.

1. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.

2. Protokół zawiera w szczególności :
  - 1) datę Walnego Zebrania,
  - 2) porządek obrad,
  - 3) nazwiska Przewodniczącego i Sekretarza zebrania,
  - 4) krótki opis przebiegu dyskusji,
  - 5) wyniki głosowań,
  - 6) numery i tytuły podjętych uchwał.
3. Do protokołu załącza się oryginały podjętych uchwał i listę obecności członków Stowarzyszenia.
4. Protokół z Walnego Zebrania sporządza Sekretarz. Przebieg obrad Walnego Zebrania może być utrwalony, niezależnie od protokołu, za pomocą aparatury utrwalającej obraz lub dźwięk.

#### § 8.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania, zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Obsługę Walnego Zebrania zapewnia Zarząd Stowarzyszenia.
3. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub grupy 5 członków Stowarzyszenia.
4. Zmiana Regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

#### § 9.

Regulamin Obrad Walnego Zebrania został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 15 grudnia 2012 roku i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.