



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego, zapewniającą inwestycje w zrównoważone rybołówstwo.

Marianowo, dnia 15.02.2013 r.

Stowarzyszenie „SIEJA”

ul. Mieszka I 1

73-121 Marianowo

tel./fax 91 578 25 18

e-mail: lgr-sieja@wp.pl

www.lgr-sieja.pl

Zapytanie ofertowe nr 1/2013

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie „SIEJA”; ul. Mieszka I 1; 73-121 Marianowo; NIP: 854-236-44-87;
REGON: 320-73-52-25; KRS: 0000338733

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **materiały biurowe i materiały eksploatacyjne do urządzeń dla Stowarzyszenia „Sieja”** w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007- 2013”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 pn. Specyfikacja materiałów biurowych dla Stowarzyszenia „Sieja” i załącznik nr 2 Specyfikacja materiałów eksploatacyjnych do urządzeń dla Stowarzyszenia „SIEJA”.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w stanie wyłonić najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostaną oferty o takiej samej łącznej wartości brutto, oferenci którzy złożyli w/w oferty zostaną wezwani do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Okres realizacji zamówienia **maksymalnie 7 dni od daty otrzymania** zlecenia przez Zamawiającego.
6. Zamówienie będzie realizowane raz na kwartał.
7. Dostarczenie zamówienia do siedziby Stowarzyszenia odbędzie się na koszt oferenta.
8. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Oferentem po wyborze oferty.
9. Zamawiający zastrzega rozpatrywanie wyłącznie ofert na materiały złożonych w ramach obydwu zakresów (załączniki 1 i 2).

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien złożyć ofertę **do dnia 21.02.2013 r.** wypełniając łącznie załącznik nr 1 i nr 2.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być złożona w wersji pisemnej tj. wypełniony Załącznik nr 1 - Specyfikacja materiałów biurowych dla Stowarzyszenie „Sieja” - OFERTA CENOWA i Załącznik nr 2 - Specyfikacja materiałów eksploatacyjnych do urządzeń dla Stowarzyszenia „SIEJA” dla Stowarzyszenie „Sieja” - OFERTA CENOWA i przesłana za pośrednictwem poczty (tradycyjnej, kurierem) lub dostarczona osobiście na adres: Stowarzyszenie „SIEJA”, ul. Mieszka I 1, 73-121 Marianowo lub przesłana w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: e-mail: lgr-sieja@wp.pl lub faxem +48 91 578 25 18 **do dnia 21.02.2013 r. do godziny 15:00**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie proponowanych cen za materiały biurowe i materiały eksploatacyjne dla Stowarzyszenia „SIEJA” wymienionych w specyfikacjach będących załącznikami do zapytania do dnia 26.02.2013 r. Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie te oferty dotyczące dwóch załączników (1 i 2).

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.

Zamawiający za wykonane dostawy dokona płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonywania wyboru żadnej z ofert.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem informacji zamieszczonej na stronie internetowej Stowarzyszenia „Sieja” www.lgr-sieja.pl, ponadto oferent którego oferta zostanie wybrana będzie powiadomiony drogą mailową lub telefonicznie.

Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest: Aurelia Lis, e-mail: lgr-sieja@wp.pl, tel.883 600 346.

.....
(miejscowość data).....
(pieczęć oferenta)

NIP

REGON

Telefon

E-mail.....

Stowarzyszenie „SIEJA”
ul. Mieszka I 1
73-121 Marianowo

Specyfikacja materiałów biurowych dla Stowarzyszenie „Sieja” - OFERTA CENOWA

Nazwa przedmiotu	jednostka	I.j	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	ŁĄCZNA CENA NETTO	ŁĄCZNA CENA BRUTTO	Uwagi
Papier do drukarek POL SPEED 80 A4	szt. / ryza	80					
Papier do drukarek POL SPEED 80 A3	szt./ryza	1					
Papier fotograficzny A4	szt./ryza	1					
Papier kolorowy / PASTELOWE KOLORY A4 MIKSY KOLORYSTYCZNE	szt./ryza	2					
Teczka skrzydłowa twarda tektura 2 cm VAUPE	szt.	2					
Teczka skrzydłowa twarda tektura 35 mm	szt.	1					
Tusze do pieczętek czerwony, niebieski NORIS	szt.	4					
Folia do laminacji A4	op.	1					
Segregatory PREMIUM PP A4/50	szt.	5					
Segregatory PREMIUM PP A4/75	szt.	15					
Koszulka z klapką na dokumenty PP A4/ DONAU	op.	4					

Skoroszyt PP A4 TWARDY Z KLIPSEM	szt.	5					
Skoroszyt zaciskowy grand	szt.	10					
Teczki skoroszytowe wpinane do segregatora A4 DONAU	szt.	100					
Brulion	szt.	1					
Koszulki A4 KRYSTALICZNA W PUDEŁKU DONAU	op.	5					
Koperty małe	op.	6					
Koperty A5	op.	5					
Koperty A4	op.	5					
Zakreślacze fluorescencyjne D- FISH POMARAŃCZOWY, ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY	szt.	16					
Cienkopisy STABILO - GRANAT	szt.	4					
Cienkopisy STABILO- CZERWONY	szt.	2					
Cienkopisy STABILO - ZIELONY	szt.	2					
Cienkopisy STABILO - CZARNY	szt.	2					
Cienkopis kulkowy kolor - UNI -	szt.	8					
Markery DO PŁYT - NIEBIESKI	szt.	3					
Marker no-580 4- kolory	szt.	4					
Kostki nieklejone w pudełku - kolorowe	szt.	4					
Kostka biurowa klejona- kolor	szt.	6					
Notesy samoprzylepne 76x50	szt.	10					
Znaczniki samoprzylepne POST- IT 15X50	op.	6					
Ołówki	op.	10					
Zszywki biurowe tetis 23x10	op.	10					
Zszywki biurowe tetis 24/6	op.	10					
Spinacze okrągłe 50 mm	op.	3					
Spinacze okrągłe 33 mm	op.	5					
Korektor w myszce TETIS	szt.	4					
Taśma bezbarwna 18mmx20	szt.	1					
Taśma bezbarwna 24mmx20	szt.	1					
Taśma dwustronna GRAND	szt.	2					
Znaczniki pos-it standardowe niebieskie	op.	1					

Przekładki kartonowe indeksujące do segregatorów mix kolorowe	op.	4					
Ściereczki czyszczące przeznaczone do czyszczenia powierzchni szklanych i plastikowych zwłaszcza monitorów LCD i klawiatur	op.	2					
Polecenie wyjazdu służbowego A5	szt.	3					
Pinezki tablicowe	pudełko	2					
Klej w sztyfcie	szt.	4					
Spinacze archiwizacyjne (na zaczepy)	szt.	100					
Dysk CD-R 700 MB 52x	szt.	300					
Dysk DVD	szt.	20					
Obwoluty na CD / PANTA PLAST	szt.	50					
Linijka 50 cm	szt.	2					
Baterie alkaliczne AAA 1,5 V	szt.	12					
Baterie alkaliczne AA 1,5 V	szt.	8					
Listwa przepięciowa 3 gniazdowa – długość kabla 3m i 5 m	szt.	2					
Kalkulator Citizen SCD-444S	szt.	1					
Łączna cena							

.....
Pieczątką i podpis oferenta lub osoby upoważnionej

.....
(miejscowość data).....
(pieczęć oferenta)

NIP

REGON

Telefon

E-mail.....

Stowarzyszenie „SIEJA”
ul. Mieszka I 1
73-121 Marianowo

**Specyfikacja materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych Stowarzyszenia
 „Sieja” – OTERTA CENOWA**

LP	Produkt	Symbol	Ilość	Cena jednostkowa netto	Łączny koszt netto (cena jednostkowa x ilość sztuk)	Łączny koszt brutto (łączny koszt netto + podatek VAT)	Ilość wydruków na wskazanym tonerze/okres gwarancji
1.	Toner czarny Samsung CLX-6220 FX	CLT-K5082S	2				
2.	Toner niebieski Samsung CLX-6220FX	CLT-C5082S	2				
3.	Toner czerwony Samsung CLX-6220FX	CLT-M5082S	2				
4.	Toner żółty Samsung CLX-6220FX	CLT-Y5082S	2				
5.	Toner do faxu PANASONIC KX-FL613	TONER CARTRIDGE PANASONIC KX-FA83	1				
6.	Toner czarny Ricoh Aficio MP 2851	Ricoh typ 2220D Aficio	8				
SUMA							

Łączna wartośćzł/brutto. Słownie złotych.....

.....
 Pieczęć i podpis oferenta lub osoby upoważnionej